

Số: /KH-MN

Xuân Hòa, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Khảo sát chất lượng giáo viên và học sinh, năm học 2025-2026.

Căn cứ Kế hoạch số 152/KH-MN ngày 29/8/2025 của trường MN số 1 Xuân Hoà V/v kế hoạch chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 153/KH-MN ngày 29/8/2025 của trường MN số 1 Xuân Hoà kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, kết quả đạt được năm học 2024-2025, Trường mầm non số 1 Xuân Hoà xây dựng kế hoạch khảo sát chất lượng giáo viên, học sinh năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH

1. Đối với giáo viên.

Đánh giá thực trạng chất lượng giáo dục: Xác định năng lực chuyên môn, phương pháp giảng dạy của giáo viên, căn cứ đề xuất biện pháp bồi dưỡng giáo viên nhằm điều chỉnh kế hoạch chăm sóc – giáo dục, nâng cao chất lượng dạy và học đồng thời phân công nhiệm vụ giảng dạy cho phù hợp với năng lực, khả năng của từng giáo viên

Hỗ trợ Ban giám hiệu, tổ chuyên môn trong việc đánh giá, xếp loại chất lượng giáo viên cuối năm học.

2. Đối với học sinh

Đánh giá chất lượng học sinh theo các lĩnh vực, theo từng độ tuổi để phân loại đối tượng, nhằm thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục trong năm học sát với nhu cầu và khả năng của trẻ tại các nhóm lớp. Đưa ra các giải pháp phù hợp nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc và giáo dục trong toàn trường.

II. YÊU CẦU

24/24 giáo viên trong trường tham gia khảo sát, tổ chức thực hiện nghiêm túc, đảm bảo khách quan. Đảm bảo phù hợp với thực tế của nhà trường và các nhóm lớp, kết quả khảo sát phản ánh thực chất, chất lượng và làm căn cứ để bồi dưỡng, rèn luyện cho đội ngũ giáo viên và học sinh trong năm học.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Thời gian khảo sát - địa điểm

1.1. Thời gian:

Đối với học sinh:

+ Đợt 1: 01 ngày 10/10/2025

+ Đợt 2: 01 ngày 08/12/2025

+ Đợt 3: 01 ngày 31/03/2026

Đối với giáo viên: Từ 07/10 – 10/10/2025

1.2. Địa điểm:

Tại các điểm trường có giáo viên và học sinh trực tiếp dạy và học.

2. Hình thức tổ chức

Đối với học sinh: Tổ chức tại nhóm lớp, kiểm tra lần lượt từng trẻ theo bài tập khảo sát từng độ tuổi.

Đối với giáo viên: Tổ chức thực hành, kiểm tra hồ sơ sổ sách cuốn chiếu theo điểm trường.

3. Nội dung khảo sát.

Đối với học sinh: Nội dung kiến thức khảo sát là những kiến thức đã học năm học trước và những nội dung kiến thức trong năm học đến thời điểm thực hiện khảo sát chất lượng (*có bài tập khảo sát riêng từng độ tuổi, từng thời điểm khảo sát*)

Đối với giáo viên: Thực hành tổ chức 1 hoạt động giáo dục tại nhóm lớp theo kế hoạch, chuẩn bị đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định.

4. Cán bộ khảo sát

Ban giám hiệu và tổ trưởng, tổ phó, giáo viên.

5. Hình thức đánh giá

Học sinh đánh giá theo mức đạt và không đạt, theo các mục tiêu

Giáo viên đánh giá theo mức: Giỏi; khá; đạt; không đạt.

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

Ban giám hiệu nhà trường: Xây dựng kế hoạch khảo sát giáo viên và học sinh; triển khai lịch khảo sát đến toàn thể CBGV, học sinh; phân công cốt cán dự khảo sát chất lượng giáo viên và học sinh theo từng điểm trường; chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng bài tập khảo sát cho trẻ từ 2-5 tuổi theo 5 lĩnh vực.

Giáo viên và học sinh 04 điểm trường: Chuẩn bị CSCV, tiết dạy, hồ sơ theo quy định. Hỗ trợ cốt cán trong quá trình khảo sát chất lượng học sinh.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức khảo sát chất lượng giáo viên, học sinh trong năm học 2025-2026. Đề nghị các tổ trưởng chuyên môn, giáo viên và học sinh nghiêm túc để giáo viên các lớp chuẩn bị cơ sở vật chất và phối hợp tổ chức khảo sát theo đúng yêu cầu, nội dung của kế hoạch.

Nơi nhận:

- Tổ chuyên môn;
- Giáo viên và học sinh 4 điểm trường;
- Lưu: VT, Minh.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Lê Thị Minh